

**SERVIZIO DI RACCOLTA PAP UTENZE COMMERCIALI  
DEL COMUNE DI PORTOVENERE ANNO 2015**

**CAPITOLATO TECNICO**

## Art. 1 – Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il servizio di raccolta PAP Utenze commerciali del Comune di Portovenere. L'appalto è indetto mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 12/4/2006 n. 163 e l'aggiudicazione è disposta, a norma dell'art. 82 del medesimo decreto, a favore dell'offerta con il prezzo più basso.

## Art. 2 – Caratteristiche e numero delle attività da servire

Servizio di raccolta differenziata domiciliare di rifiuti da effettuare mediante il ritiro di sacchi, e lo svuotamento di bidoni carrellati da 120-360 litri presso circa **n. 130** esercizi commerciali, di seguito "utenze", siti nel Comune di Porto Venere (SP), di cui:

- **n. 80** utenze (ristorazione e commercio alimentare per i quali è prevista la raccolta dell'umido) da servire secondo il calendario riportato in Tabella 1,
- **n. 50** utenze (altri esercizi commerciali) da servire secondo il calendario riportato in Tabella 2.

Circa n.30 utenze, tra le 130 servite, saranno interessate, nei periodi Alta Stagione, da un passaggio ulteriore di ritiro differenziato delle cassette in plastica e in legno, secondo il calendario riportato in Tabella 1. Gli orari di servizio sono tassativamente stabiliti dalle 06,00 alle 11,00, per quanto concerne i giri di raccolta presso le utenze. Il numero delle utenze da servire potrà subire variazioni in misura non superiore al  $\pm 20\%$  nel corso della durata dell'appalto.

### Tabella 1 – Calendario della raccolta per la ristorazione e gli esercizi commerciali con la raccolta dell'umido

Tabella 1A - Alta stagione: dal 01/04 al 31/10

LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO	DOMENICA
UMIDO	UMIDO	UMIDO	UMIDO	UMIDO	UMIDO	UMIDO
SECCO	CARTONE	SECCO	CARTONE	SECCO	CARTONE	CARTONE
PLA-MET	VETRO	PLA-MET	VETRO	PLA-MET	VETRO	PLA-MET
CASS.PL.	CASS.LEGNO	CASS.PL.	CASS.LEGNO	CASS.PL.	CASS.LEGNO	CASS.PL.

Tabella 1B - Bassa stagione: dal 01/11 al 31/12

LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO	DOMENICA
UMIDO		UMIDO			UMIDO	UMIDO
PLA-MET		SECCO			PLA-MET	SECCO
VETRO		CARTONE			VETRO	CARTONE

### Tabella 2 – Calendario della raccolta per gli altri esercizi commerciali senza la raccolta dell'umido

Tabella 2A - Alta stagione: dal 01/04 al 31/10

LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO	DOMENICA
SECCO	CARTONE	SECCO	CARTONE	SECCO	CARTONE	CARTONE

Tabella 2B - Bassa stagione: dal 01/11 al 31/12

LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO	DOMENICA
		CARTONE				CARTONE
		SECCO				SECCO

Tabella 3 – Destinazione dei materiali

MATERIALE	CODICE CER	SITO DI CONFERIMENTO
UMIDO	20 01 08	impianto "Il Germoglio", in via Groppino ad Arcola (SP)
IMBALLAGGI IN PLASTICA E METALLO	15 01 06	impianto "Il Germoglio", in via Groppino ad Arcola (SP)
CARTONE	15 01 01	centro di raccolta ACAM Ambiente (da concordare con il Referente di ACAM Ambiente)
VETRO	15 01 07	centro di raccolta ACAM Ambiente (da concordare con il Referente di ACAM Ambiente)
SECCO NON RICICLABILE	20 03 01	Impianto CDR Saliceti
CASSETTE IN LEGNO	15 01 03	centro di raccolta ACAM Ambiente (da concordare con il Referente di ACAM Ambiente)
CASSETTE IN PLASTICA	15 01 02	impianto "Il Germoglio", in via Groppino ad Arcola (SP)

### Art. 3 – Modalità Operative

Il servizio consiste nelle seguenti operazioni:

- raccolta separata dei rifiuti tramite ritiro dei sacchi e/o svuotamento e riposizionamento dei mastelli e dei bidoni carrellati ubicati presso l'ingresso delle utenze secondo le frequenze settimanali riportate nelle Tabelle 1 e 2;
- raccolta separata manuale dei rifiuti accidentalmente caduti sul suolo durante le fasi di svuotamento dei bidoni e/o le eventuali operazioni di trasbordo dei rifiuti da un automezzo all'altro;
- il trasporto, la pesatura ed il conferimento del materiale raccolto presso le destinazioni indicate nella Tabella 3, negli orari di apertura.

Nello svolgimento del servizio, l'Appaltatore deve evitare qualsiasi danneggiamento sia ai contenitori che alle proprietà ed ai manufatti circostanti; deve inoltre assicurarsi che gli automezzi siano perfettamente efficienti e di attivarsi, in caso di guasti, per limitare qualsiasi conseguenza e/o danno. ACAM Ambiente S.p.A. si riserva di modificare, per esigenze del servizio, l'elenco delle destinazioni riportate in Tabella 3, concordando con l'Aggiudicatario la soluzione logistica più idonea per mitigare eventuali ricadute negative sul servizio.

Il servizio deve essere svolto nel rispetto delle esigenze operative di ACAM Ambiente S.p.A., delle norme previste dal codice della strada, dalle leggi in materia di sicurezza e tutela del lavoratore sui luoghi di lavoro e dalle leggi in materia di smaltimento dei rifiuti.

### Art. 4 – Durata e valore del Contratto

L'appalto avrà durata dalla consegna del servizio fino al 31/12/2015 con possibilità di proroga fino all'aggiudicazione della nuova gara. L'importo complessivo a base di gara è di € 165.000,00 (IVA esclusa), compresi € 2.400,00 (IVA esclusa) per oneri ordinari di sicurezza. Gli oneri speciali di sicurezza, pari ad € 506,52 (IVA esclusa) sono scorporati dal suddetto importo e non sono soggetti a ribasso d'asta.

## **Art. 5 – Responsabile del servizio**

La società aggiudicataria deve provvedere a nominare un proprio dipendente di adeguato livello e professionalità, quale rappresentante dell'azienda stessa nei rapporti con il referente di ACAM Ambiente S.p.A. Gli estremi del recapito dell'azienda, recapito telefonico fisso e mobile, indirizzo di posta elettronica ed il nominativo del rappresentante per lo svolgimento del servizio, devono essere comunicati in forma scritta, contestualmente all'invio degli estremi del personale addetto all'esecuzione del servizio. L'assenza del responsabile deve essere preventivamente comunicata contestualmente al nominativo, recapito del sostituto e periodo di sostituzione.

## **Art. 6 – Personale e Mezzi**

L'Appaltatore deve garantire la regolare esecuzione del servizio con un numero adeguato di personale con le seguenti indicazioni generali:

- a) applicare tutte le norme tecniche antinfortunistiche previste dalla legge in materia di sicurezza;
- b) corrispondere al personale salari ed indennità previste dal C.C.N.L. vigente applicabile;
- c) fare sì che il proprio personale indossi un abbigliamento decoroso ed idoneo alle norme di sicurezza durante lo svolgimento degli stessi e che sia munito di un apposito cartellino di identificazione;
- d) assicurare che il proprio personale mantenga un comportamento corretto e riguardoso nei confronti dell'utenza, tale da non arrecare danno all'immagine di ACAM ambiente S.p.A..

Per l'espletamento del servizio, l'Appaltatore deve dotarsi di un numero idoneo di automezzi ed attrezzature con le seguenti indicazioni generali:

- a) in perfetta efficienza, in regola con il Codice della Strada e corredati da tutta la documentazione obbligatoria per legge;
- b) regolarmente iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per la raccolta ed il trasporto dei rifiuti urbani e assimilati.

ACAM Ambiente S.p.A. si riserva di verificare l'idoneità dei mezzi e delle attrezzature al momento dell'inizio del servizio rifiutando i mezzi e le attrezzature non ritenute in grado di garantire lo svolgimento delle attività richieste.

## **Art. 7 - Requisiti di ammissione alla gara**

1) I concorrenti devono dimostrare la propria capacità economica e finanziaria come segue:

- dichiarazione di almeno due istituti bancari in ordine alla capacità finanziaria dell'impresa o, in alternativa, dichiarazione sottoscritta in conformità DPR 445/2000 in ordine al Bilancio/Estratto di Bilancio dell'Impresa.

2) I concorrenti devono dimostrare la propria capacità tecnica indicando:

- iscrizione all'Albo Gestori Ambientali nella Categoria 1 Classe F) o superiore;
- l'elenco dei servizi equivalenti effettuati con indicazione dell'importo e della Stazione Appaltante;
- descrizione, caratteristiche tecniche della dotazione di automezzi che si intendono impiegare nello svolgimento del servizio ed il titolo reale di godimento del bene (affitto, nolo finanziario, proprietà). Nel caso di affitto o nolo finanziario, deve risultare l'indicazione degli estremi e durata del relativo contratto sottoscritto; nel caso di proprietà dovranno essere indicati gli estremi di registrazione del mezzo a favore della società.

**Art. 8 – Criteri di aggiudicazione dell'appalto**

La gara sarà aggiudicata all'offerente che presenterà il maggior ribasso percentuale su costo complessivo a base d'asta, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/06.

**Art. 9 – Subappalto**

Non è ammesso il subappalto.

**Art. 10 - Sopralluogo conoscitivo**

Pena l'esclusione, i partecipanti sono tenuti ad effettuare un sopralluogo congiunto col personale incaricato da ACAM Ambiente S.p.A. al fine di prendere visione dell'area in cui avrà luogo il servizio ed a sottoscrivere il verbale di avvenuto sopralluogo redatto da ACAM Ambiente S.p.A.. Per presa visione dei luoghi oggetto dell'appalto occorre contattare il responsabile, Sig. Paolo Sturlese, al n° 335 1232156

**Art. 11 – Fatturazione e pagamenti**

Il servizio deve essere fatturato con cadenza mensile a seguito di emissione di Stato Avanzamento Servizio da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, controfirmato dall'Appaltatore. Alla contabilità periodica (mensile) sarà applicata una ritenuta dello 0,5% in applicazione dell'art. 4, comma 3, del D.P.R. 207/2010. Lo svincolo della ritenuta sarà effettuato in occasione dello stato finale del servizio e del certificato di ultimazione delle prestazioni. I pagamenti saranno effettuati a 60 gg. dalla data di ricevimento fattura fine mese a mezzo bonifico bancario.

La mancanza di attestazione di regolarità dovuta ad inadempimenti contrattuali della società affidataria, oppure a riscontri di non correttezza delle quantità assunte a base della fatturazione, fatta salva l'eventuale applicazione di penali, comporterà la sospensione della decorrenza dei termini di pagamento fino al momento dell'avvenuta regolarizzazione, senza che la società affidataria possa pretendere risarcimento alcuno per ritardato pagamento .

**Art. 12 - Penali**

- a) € 50,00 (euro cinquanta/00) per ogni utenza non servita con le frequenze previste;

- b) € 50,00 (euro cinquanta/00) a utenza per il mancato intervento di pulizia e ripristino dei luoghi a seguito di perdita di rifiuto, olio idraulico o liquami in genere e conseguentemente imbrattamento del suolo;
- c) € 50,00 (euro cinquanta/00) per ogni contenitore rovesciato oppure riposizionato in modo non corretto dopo lo svuotamento.

### **Art. 13 - Risoluzione del contratto**

Qualora si verificassero i seguenti casi :

- a) inadempimenti che si ripetano per un numero superiore a quattro anche non consecutivi;
- b) utilizzo personale non conforme a quanto indicato in gara;
- c) gestione dei rifiuti con modalità non conformi alle disposizioni di legge in materia;
- d) mancanza della copertura assicurativa prevista dall'art. 14;
- e) ogni altro inadempimento posto in essere dalla società aggiudicataria e ritenuto da ACAM Ambiente S.p.A. gravemente lesivo della propria immagine nei confronti dei terzi in genere; ACAM Ambiente S.p.A. si riserva di risolvere il contratto dandone semplice comunicazione alla società aggiudicataria, con l'applicazione di una penale pari al 10% dell'importo residuo dell'appalto, con riserva di maggiori danni.

### **Art. 14 – Assicurazioni**

La società aggiudicataria è tenuta a comprovare in ogni momento, a seguito di richiesta, e comunque prima della stipula del contratto, di essere assicurata verso terzi, intendendosi come terzi anche ACAM Ambiente S.p.A. ed i suoi dipendenti o aventi causa, contro i rischi di R.C. per un importo non inferiore a 1.000.000,00 €.

Nel caso di difetto della copertura assicurativa o di sua cessazione per qualsiasi causa, la società aggiudicataria sarà tenuta a ripristinarla immediatamente ed a proprie spese.

Qualora ciò non si verifichi ACAM Ambiente S.p.A. avrà facoltà di recedere dal contratto con addebito dei danni.

### **Art. 15 – Foro competente**

Il foro competente in via esclusiva a risolvere eventuali controversie sarà quello della Spezia.

IL RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO  
IN FASE DI PROGETTAZIONE  
- Ing. Marco Fanton -

V.to R.P. Contratto  
- Marco Lambruschi -