

PROCEDURA APERTA CON PUBBLICAZIONE DI BANDO PER L’AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITÀ PERIODICHE DI CONTROLLO, VERIFICA E FOTO RILEVAZIONE DEI CONTATORI ACQUA PRESSO I CLIENTI FINALI

DISCIPLINARE DI GARA

Premesse

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da Acam Acque SpA, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto per l’affidamento delle attività periodiche di controllo, verifica e foto rilevazione dei contatori acqua presso i clienti finali.

Il servizio oggetto del presente appalto riguarda la raccolta dei dati di misura dei contatori acqua insistenti sulla rete di distribuzione acquedottistica di Acam Acque S.p.A. nelle tempistiche e con le modalità previste dalla deliberazione 218/2016/R/IDR e s.m.i. meglio specificate nel capitolato tecnico.

L’affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione dell’A.U. nr. 62/16 del 29 Luglio 2016, e avverrà mediante procedura aperta e aggiudicata a norma dell’art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 a favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa .

La documentazione di gara comprende:

- 1) Disciplinare di gara e allegati
- 2) Capitolato tecnico e relativi allegati

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice è l’Ing. Giovanni Monti.

1. Importo a base di gara- finanziamento -pagamenti

- 1.1 Il presente appalto ha per oggetto l’affidamento delle attività periodiche di controllo, verifica e foto rilevazione dei contatori acqua presso i clienti finali - **CIG 6772754D65**
- 1.2 L’importo complessivo a base di gara è pari ad € 835.000 (IVA esclusa) per la durata di 26 mesi dall’avvio del servizio, previsto il 1 novembre 2016 (termine 31 dicembre 2018), , e sarà eventualmente rinnovato per un ulteriore anno solamente previo accordo tra le parti, per un ulteriore importo pari a ad € 385.000.
- 1.3 L’appalto è finanziato con *mezzi di bilancio*.
- 1.4 I pagamenti saranno effettuato a 60 (sessanta) gg data f.f.m a mezzo bonifico

bancario.

2. Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 2.1 le cause di esclusione di cui all'art. 80, del Dlgs 50/2016 ;
- 2.2 le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- 2.3 le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3. Chiarimenti

- 3.1 È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di fax 0187-538089 oppure tramite posta elettronica: annalisa.angrisani@acamspa.com , entro il 30/08/2016. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 3.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- 3.3 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet: www.acamspa.com/profilo di committente /bandi di gara.

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale sito internet prima della spedizione del plico, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni. In caso di malfunzionamento o indisponibilità del sito internet della Stazione Appaltante, su richiesta delle Imprese interessate la ulteriore documentazione eventualmente predisposta sarà loro inviata a mezzo posta elettronica.

4. Modalità di presentazione della documentazione

- 4.1 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
 - a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono

essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

4.2 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applica l'art. 45 del Codice.

4.3 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

4.4 La/e dichiarazione dovranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet : www.acamspa.com/profilo di committente /bandi di gara.

4.5 La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

4.6 Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto, si assegnerà al concorrente un termine di 5 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

4.7 In caso di inutile decorso del termine di cui al precedente punto la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura .

5. Comunicazioni

5.1 Salvo quanto disposto nel paragrafo 4 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo *PEC indicati dai concorrenti*. Ai sensi dell'art. 76, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. n. 82/2005, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere

tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente la stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

- 5.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 5.3 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

6. Subappalto

Non è ammesso subappalto

7. Ulteriori disposizioni

- 7.1 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del Codice.
- 7.2 È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 7.3 L'offerta vincherà il concorrente per *180gg.* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito.
- 7.4 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 35 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e, comunque, non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.
- 7.5 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 7.6 Si rende noto che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti dalle imprese concorrenti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento della gara e all'eventuale stipula del contratto.
- 7.7 Il recapito del plico contenente la documentazione e le offerte per la partecipazione alla gara rimane ad esclusivo rischio del mittente anche quando il mancato arrivo entro il termine perentorio assegnato sia addebitabile a forza maggiore.
- 7.8 Il Capitolato tecnico, il presente disciplinare e i relativi schemi sono disponibili presso il sito Internet dell'Amministrazione appaltante: www.acamspa.com/profilo di committente /bandi di gara.

La/le Società aggiudicataria/e nonché ogni altro soggetto giuridico a qualsiasi titolo interessato ai contratti di cui alla presente procedura di gara, sono impegnati a osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. Tutte le movimentazioni finanziarie di cui ai contratti in argomento dovranno avvenire – salve le deroghe previste dalla normativa sopra citata - tramite bonifico bancario o postale (Poste Italiane SpA) e riportare, relativamente a ciascuna transazione, il Codice Identificativo di Gara (CIG) comunicato dalla Stazione appaltante.

8. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione richiesta devono pervenire, a mezzo del servizio postale, corriere, a mano, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine del 6/09/2016 ore 12,00 ad ACAM ACQUE SpA, Ufficio Protocollo, Via A. Picco n. 22, 19124 La Spezia.

I plichi devono essere idoneamente sigillati e devono recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – le indicazioni relative all'oggetto della gara ed alla data svolgimento della stessa *“Gara del 7/09/2016 per l'affidamento delle attività periodiche di controllo, verifica e foto rilevazione dei contatori acqua presso i clienti finali CIG 6772754D65”*

I plichi devono contenere al loro interno le seguenti buste, a loro volta sigillate, recanti la dicitura, rispettivamente: **A – Documentazione Amministrativa**”, **“B – Offerta tecnica”**, **“C – Offerta economica**

Nella busta **“A – Documentazione Amministrativa”** devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) Istanza di ammissione alla gara, indirizzata ad ACAM ACQUE S.p.A., a firma del legale rappresentante dell'Impresa, corredata di fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, contenente le dichiarazioni di cui al modello Allegato 1, successivamente verificabili.

Si invitano le imprese partecipanti a non trascrivere la dichiarazione, bensì a redigere la medesima sul modello Allegato 1, o su copia del medesimo, sul quale dovrà essere apposta la firma del legale rappresentante dell'impresa.

La dichiarazione di assenza delle cause di esclusione di cui al comma 3 dell'art. 80 del citato D. Lgs. 50/2016 deve essere resa dal rappresentante legale e da tutti i soggetti indicati, utilizzando il modello Allegato 2 se in forma autonoma, e dal rappresentante legale per proprio conto e per conto degli altri soggetti (compresi gli eventuali cessati) utilizzando il modello Allegato 3. Tutti gli allegati sono scaricabili dal sito internet ;

2) Attestato di versamento del contributo sulle gare. Il Codice CIG di riferimento è 6772754D65

- 3) Cauzione provvisoria** pari almeno al 2% dell'importo complessivo a base di gara (Euro 835.000*2% =16.700). La stessa dovrà essere costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e con espressa previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c., e della sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta di ACAM Acque S.p.A; dovrà inoltre contenere la dichiarazione dell'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la fideiussione o la polizza relativa alla cauzione definitiva, in favore di ACAM Acque S.p.A;
- 4) Capitolato tecnico** e relativi allegati A, B, C, D, E, scheda riepilogativa principali attività comprese nel servizio, schema di contratto sottoscritti in ogni pagina per accettazione dal legale rappresentante.
- Nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale già costituiti detti documenti vanno sottoscritti dalla mandataria o capogruppo; nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale non ancora costituiti detti documenti vanno sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno i predetti raggruppamenti o consorzi.
- 5) Referenze bancarie** rilasciate da almeno 2 istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs 385/1993 e s.m.i.; in caso di RTI o di Consorzio costituendi il requisito deve considerarsi inteso in capo a tutte le singole Società partecipanti; in alternativa dichiarazione , dichiarazione contenente il fatturato globale nell'ultimo triennio;
- 6) Dichiarazione** di aver svolto, con esito positivo, negli ultimi tre esercizi chiusi precedenti all'anno di pubblicazione del bando di gara (2013-2014-2015), almeno due contratti per l'espletamento del servizio di fotolettura contatori per un numero minimo di 150.000 letture/anno per ciascun contratto (autodichiarazione in sede di gara da provarsi con certificati di regolare esecuzione in caso di sorteggio per la verifica dei requisiti ed in caso di aggiudicazione)
- 7) Dichiarazione** di aver realizzato un fatturato complessivo degli ultimi tre esercizi chiusi precedenti all'anno di pubblicazione del bando di gara (2013-2014-2015) pari o superiore ad € 2.300.000 ,00 (corrispondente al triplo dell'importo posto a base di gara);
- 8) Dichiarazione** di aver realizzato fatturato specifico medio annuo relativo agli ultimi tre esercizi chiusi precedenti all'anno di pubblicazione del bando di gara (2013-2014-2015) per servizi di lettura ottico digitale contatori almeno pari ad € 770.000,00, (corrispondente al doppio dell'importo annuale), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi. Per gli appalti pluriennali andrà computata la sola quota parte del triennio;

- 9) **Dichiarazione** di aver avuto in forze negli ultimi tre esercizi precedenti alla data di pubblicazione del bando (2013-2014-2015) un organico medio minimo annuo di 10 operatori assunti con regolare contratto di lavoro dipendente con qualifica di letturista ai sensi del CCNL applicato dall'azienda concorrente. Sono escluse le forme di contratto "atipiche" (a titolo esemplificativo e non esaustivo co.co.pro., co.co.co, etc.);
- 10) **Dichiarazione** di aver avuto in forza negli ultimi tre esercizi chiusi precedenti alla data di pubblicazione del bando di gara (2013-2014-2015) un organico medio minimo di 2 risorse dedicate alle attività di coordinamento e organizzazione del campo, ricerca e sviluppo, supporto alla logistica, con regolare contratto di lavoro dipendente ai sensi del CCNL applicato dall'azienda concorrente. Sono escluse le forme di contratto "atipiche" (a titolo esemplificativo e non esaustivo co.co.pro., co.co.co, etc.);

Nella busta "B – Offerta tecnica" deve essere contenuta una relazione, sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente, nella quale vengono esplicitati:

a) il piano operativo e gestionale per l'espletamento del servizio, con particolare riferimento a :

- infrastruttura tecnologica e mezzi messi a disposizione della Stazione Appaltante per la gestione delle attività (carico/scarico, monitoraggio avanzamento attività);
- soluzioni tecnico-operative per garantire la continuità operativa ed il rispetto dei tempi di esecuzione delle attività e gli SLA (Service Level Agreement) contrattuali anche in presenza di eventi straordinari riguardanti il personale o le dotazioni di campo;
- soluzioni adottate al fine di rendere la prestazione indipendente dall'esecuzione delle attività da parte di uno specifico operatore.

b) la strumentazione che verrà utilizzata per lo svolgimento del servizio, con particolare riferimento a :

- specifiche tecniche strumentazione hardware di lettura;
- specifiche tecniche software utilizzato per il rilievo;
- la verifica il controllo e la validazione delle letture;
- qualità delle immagini fotografiche;
- controlli metodologici di corretta esecuzione della lettura;
- periodo di mantenimento dati on-line e durata storicizzazione dei dati.

c) i servizi aggiuntivi offerti, con particolare riferimento a :

- soluzioni atte a garantire la raccolta del maggior numero possibile di letture positive compresi metodi alternativi;
- soluzioni adottate per garantire l'informazione e la sicurezza dell'utente finale nell'ambito del servizio espletato;

-caratteristiche delle dotazioni tecnologiche adottate al fine di garantire la qualità del dato di lettura ed il rispetto dei tempi operativi fissati dalla Committenza.

d) la struttura organizzativa che verrà messa a disposizione per l'espletamento dell'attività, con particolare riferimento a :

-numero medio di risorse presenti in azienda nel triennio 2013-2014-2015 assunte con regolare contratto di lavoro dipendente e qualifica di letturista ai sensi del CCNL applicato dall'azienda (sono da considerarsi escluse forme di contratto atipiche quali co.co.pro, co. co.co, etc.)

-le figure che ricoprono i seguenti ruoli: coordinamento e organizzazione del campo, ricerca e sviluppo, supporto alla logistica, assunte con regolare contratto di lavoro dipendente e qualifica di letturista ai sensi del CCNL applicato dall'azienda (sono da considerarsi escluse forme di contratto "atipiche" quali co.co.pro, co. co.co, etc.)

e) il numero di ore lavorative settimanali, con particolare riferimento a :

quelle che saranno garantite dal concorrente per l'effettuazione di ciascuna tipologia di foto lettura richiesta da intendersi come numero di giorni (8 ore lavorative) lavorati dal singolo letturista nella settimana tipo.

f) il numero medio di letture positive effettuate nel triennio 2013-2015.

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale già costituiti l'offerta va sottoscritta dalla mandataria o capogruppo; nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i predetti raggruppamenti o consorzi. L'offerta può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa copia conforme della relativa procura.

La commissione, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nei plichi pervenuti, procede a verificare la correttezza e la rispondenza ai documenti di gara ed alla normativa della documentazione di cui alla busta "**A – Documentazione Amministrativa**", ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui essa si riferisce.

Successivamente la commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**B - Offerta tecnica**":

- alla valutazione delle offerte presentate;
- all'assegnazione dei relativi punteggi.

La commissione poi, in seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata ai concorrenti ammessi con congruo anticipo, apre le buste **“C - Offerta economica”**.
Procede ai calcoli dei punteggi relativi ai criteri di valutazione di cui all’offerta economica ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nella busta “C - Offerta economica –” deve essere contenuta l’offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente. Per la presentazione dell’offerta l’impresa concorrente dovrà utilizzare il modello denominato “offerta economica - lista delle categorie”, completato con i prezzi unitari offerti, con gli importi risultanti dai prodotti dei prezzi unitari per le quantità indicate e con il prezzo complessivo offerto, risultante dalla somma di tali prodotti, nonché con l’indicazione del corrispondente ribasso complessivo. Tale offerta dovrà infine essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale già costituiti l’offerta va sottoscritta dalla mandataria o capogruppo; nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale non ancora costituiti l’offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i predetti raggruppamenti o consorzi. L’offerta può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa copia conforme della relativa procura.

In caso di discordanza tra i prezzi espressi in cifre e quelli espressi in lettere varrà l’indicazione più favorevole per ACAM ACQUE S.p.A.. Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento o condizionate

L’Impresa nell’offerta dovrà altresì indicare, a pena di esclusione, i costi interni aziendali per la sicurezza.

9. Parametri di valutazione delle offerte

ACAM Acque Spa procederà all’aggiudicazione della concessione a favore del concorrente che avrà presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. dell’art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016. I criteri di valutazione e relativi fattori di ponderazione (fatto 100 il punteggio massimo globalmente attribuibile) sono di seguito indicati:

- Valutazione tecnica 70/100;
- Valutazione economica 30/100.

La modalità di attribuzione dei punteggi è meglio descritta nella “scheda riepilogativa criterio di aggiudicazione” allegata ai documenti di gara.

10. Procedura di aggiudicazione

L'apertura dei plichi avrà luogo in seduta pubblica il giorno 7/9/2016 alle ore 9,30 presso l' Ufficio Contratti del Gruppo ACAM, sito nella sede di Viale S. Bartolomeo, n. 629, Palazzo Chiolerio, La Spezia.

Alla seduta pubblica può partecipare il legale rappresentante dell'Impresa o altro soggetto munito di specifica delega.

I presenti possono richiedere, al Presidente della gara, di allegare al verbale eventuali riserve scritte, della cui presentazione sarà data notizia nel verbale stesso. Non sono ammesse da parte dei suddetti rappresentanti richieste di iscrizione nel verbale di gara di dichiarazioni orali di alcun genere.

La stazione appaltante si riserva di procedere successivamente alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo si procede ad individuare un nuovo aggiudicatario provvisorio.

La presentazione delle offerte non vincola l'amministrazione aggiudicatrice all'aggiudicazione del servizio, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che l'amministrazione aggiudicatrice si riserva di sospendere o annullare o prorogare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

11. Adempimenti dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario dovrà, entro il termine stabilito nella comunicazione degli esiti della gara, presentare:

- a) tutta la documentazione richiesta a dimostrazione di quanto dichiarato in sede di offerta e quanto verrà richiesto a cura della Stazione appaltante;
- b) la cauzione definitiva in ottemperanza al disposto di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016. La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione;
- c) dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 del D.P.C.M. 11 Maggio 1991 n. 187 – se trattasi di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata

Qualora inoltre la partecipazione alla gara sia avvenuta ai sensi dell'art. 45 comma 2 D. Lgs. n. 50/2016 da parte dei soggetti non ancora costituiti in RTI e questi risultino aggiudicatari, dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo.

Ove l'aggiudicatario non abbia ottemperato agli adempimenti sopra indicati nei tempi e secondo le modalità sopra precisate, ovvero non si sia presentato alla stipulazione del contratto il giorno stabilito, la Stazione Appaltante avrà facoltà di considerarlo decaduto.

L'aggiudicatario dovrà inoltre essere considerato decaduto se alle verifiche d'ufficio non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara.

In tutte le ipotesi sopraindicate si procederà ad incamerare la cauzione provvisoria, ferma la facoltà della Stazione Appaltante di affidare il contratto al concorrente che segue nella graduatoria; è fatto salvo il risarcimento alla Stazione Appaltante dell'eventuale maggior danno e il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento, riservandosi altresì la Stazione Appaltante la facoltà di agire verso l'aggiudicatario inadempiente ai sensi di legge.

L'appaltatore dovrà assicurare per tutta la durata dell'appalto il possesso dei requisiti necessari per la corretta e regolare esecuzione del contratto e il rispetto delle prescrizioni normative in materia, ancorché sopravvenute.

E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere in tutto o in parte il contratto, pena la risoluzione dello stesso, con introito della cauzione e facoltà della Stazione Appaltante di procedere all'esecuzione in danno e diritto al risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

Restano ferme tutte le responsabilità normative in materia a carico dell'appaltatore

12. Cause di esclusione

Sulla scorta di quanto disposto dall'art. 80 D.lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Fermo quanto sopra, si precisa quindi che, a mero titolo esemplificativo, possono costituire causa di esclusione:

- incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta ed offerta carente di altri elementi essenziali;
- incertezza assoluta sulla provenienza e offerta non sottoscritta;
- plico contenente l'offerta non integro ovvero altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- violazione dei termini per la presentazione dell'offerta;
- partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi stabili e dei consorziati, per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere; partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi fra società cooperative di

- produzione e lavoro e/o consorzi tra imprese artigiane e dei consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere;
- partecipazione contemporanea alla medesima gara in forma individuale e in un raggruppamento o in più di un raggruppamento;
 - soggetti che versano in una delle situazioni di esclusione previste dall'art.38 del codice;
 - concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
 - violazione delle norme sull'avvalimento;
 - mancata produzione della garanzia provvisoria;
 - offerta non corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario;
 - mancato versamento del contributo all'Autorità;
 - mancato adempimento a prescrizioni di legge previste dal codice, dal regolamento attuativo e da altre disposizioni di legge.